



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 38»

Принято
Общее собрание
трудоого коллектива
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 38»
Протокол № 1 от 11.01.2021г.

Утверждаю
Заведующая
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 38»
Т.А.Поломарчук
Приказ № 143 от 18.01.2021г.



Согласовано
с Профсоюзным комитетом
МБДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида № 38»
Протокол № 34 от 11.01.2021г.
Е.Е.Бойченко



ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 38»

г. Майкоп, 2021г.

1. Общие положения.

1.1. Антикоррупционная политика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего» разработана в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. «№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению противодействию коррупции, утверждёнными Министерством труда и социальной защиты в Российской Федерации от 08.11.2013г. и другими нормативно - правовыми актами.

1.2. Антикоррупционная политика устанавливает основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 38» (далее – ДОУ).

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем положении:

Антикоррупционная политика – деятельность по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции.

Антикоррупционная экспертиза локальных актов – деятельность работников по выявлению и описанию коррупционных фактов, относящихся к действующим локальным актам и (или) или проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких фактов.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействий) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица. Либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может влиять на ненадлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами.

Коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а») настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

Личная заинтересованность работника - заинтересованность работника с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Организация - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного

самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- по оптимизации и (или) ликвидации коррупционных правонарушений.

1.4. Цели антикоррупционной политики:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции;
- обеспечение выполнения Программы противодействия коррупции;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности организации.

1.5. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания у участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- открытость и прозрачность деятельности, содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ДОУ.

2. Локальные акты организации по предупреждению противодействию коррупции.

2.1. В организации принимаются следующие локальные акты, направленные на предупреждение и противодействие коррупции:

- положение об антикоррупционной политике МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 38»;
- кодекс этики и служебного поведения;
- положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов с указанием порядка действий работника при наличии признаков конфликта интересов и порядка информирования работодателя о возникновении конфликта интересов;
- положение о комиссии по противодействию коррупции;
- стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы работников;

3. Основные принципы противодействия коррупции в ДОУ.

3.1. Противодействие коррупции в ДОУ основывается на следующих основных принципах:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности ДОУ;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество ДОУ с институтами гражданского общества, физическими лицами.

4. Ответственность за коррупционные правонарушения.

4.1. Общие нормы, устанавливающие ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения, закреплены в [статье 14 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии](#)

коррупции». В соответствии с данной статьей, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

4.3. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности распространяются на иностранные юридические лица в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения установлена статьей 13 Федерального закона "О противодействии коррупции". Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности.

5. Информирование работников о антикоррупционной политике ДОУ.

5.1. Утвержденная антикоррупционная политика ДОУ доводится до сведения всех работников учреждения.

5.2. Учреждение обеспечивает возможность беспрепятственного доступа работников к тексту политики, путём размещения его на официальном сайте ДОУ.

6. Мониторинг реализации и пересмотр антикоррупционной политики.

6.1. В ДОУ осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики. В частности, должностное лицо, на которое возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляет руководству ДОУ соответствующий отчёт. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную политику вносятся изменения и дополнения.

6.2. Пересмотр принятой антикоррупционной политики может проводиться в таких случае внесения изменений в ТК РФ, законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно-правовой формы организации и т.д.

7. Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под её действие.

7.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники ДОУ, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. В отдельных случаях действие политики распространяется на физических и (или) юридических лиц, с которыми ДОУ вступает в договорные отношения. Эти случаи, условия и обязательства должны быть закреплены в договорах, заключаемых ДОУ с контрагентами.

8. Обязанности работников и организации, связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

8.1. К обязанностям работников ДОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции относятся:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДООУ;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДООУ;
- незамедлительно информировать руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики ДООУ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ДООУ или иными лицами;
- сообщить руководителю или лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения, либо возникшем у работника конфликте интересов.

8.2. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц, работающих в ДООУ:

- руководства ДООУ;
- лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики;
- работников, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- лиц, осуществляющих внутренний контроль;
- и т.д.

8.3. Общие и специальные обязанности включаются в трудовой договор с работником ДООУ.

8.4. При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

9. Перечень антикоррупционных мероприятий, проводимых ДООУ и порядок их выполнения (применения).

9.1. ДООУ обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

9.2. В соответствии со статьей 13.3 ФЗ-273 «О противодействии коррупции» меры по предупреждению коррупции, принимаемые в ДООУ, могут включать:

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

10. Должностные лица организации, ответственные за реализацию антикоррупционной политики. Обязанности ответственных лиц.

10.1. В образовательной организации контроль за противодействием коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов осуществляет заведующая.

10.2. Ответственными лицами за реализацию антикоррупционной политики в ДООУ являются;

- заведующая.
- старший воспитатель.
- завхоз.
- делопроизводитель.

10.1. Должностные лица, ответственные за противодействие коррупции, назначаются приказом руководителя ДОУ исходя из собственных потребностей, задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и др. признаков.

10.4. Задачи, функции и полномочия должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции, устанавливаются в антикоррупционной политике ДОУ и иных нормативных документах, устанавливающих антикоррупционные процедуры, в трудовых договорах и должностных инструкциях ответственных работников, либо в положении о подразделении, ответственном за противодействие коррупции.

10.5. Должностные лица, ответственные за антикоррупционную деятельность непосредственно подчиняются руководителю ДОУ, а также наделяются полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий.

В число обязанностей должностного лица, входят:

- разработка и представление на утверждение руководителю ДОУ проектов локальных нормативных актов организации, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ДОУ;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДОУ, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками ДОУ;
- организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов руководству ДОУ.
- обеспечение соблюдения работниками ДОУ ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных [Федеральным законом "О противодействии коррупции"](#) и другими федеральными законами;
- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
- оказание работникам ДОУ консультативной помощи по вопросам, связанным с профилактикой коррупционных и иных правонарушений, применению на практике кодекса этики и служебного поведения работников ДОУ;
- организация правового просвещения работников организации;
- обеспечение проведения проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению;
- обеспечение сохранности и конфиденциальности сведений о работниках, полученных в ходе своей деятельности.

11. Внутренний контроль.

11.1. Система внутреннего контроля ДОУ способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности ДОУ. Задачей системы внутреннего контроля является обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчётности ДОУ и обеспечение соответствия деятельности ДОУ требованиям нормативных правовых актов и

локальных нормативных актов ДОУ.

11.2. Система внутреннего контроля должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой в ДОУ, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

12. Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции.

12.1. Сотрудникам ДОУ следует воздерживаться от любого незаконного и неэтичного поведения при взаимодействии с государственными служащими, реализующими контрольно-надзорные мероприятия.

12.2. В соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса Российской Федерации запрещено дарение государственным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей подарков, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей.

12.3. В соответствии со статьей 19.28 КоАП РФ на организацию налагаются меры административной ответственности в форме кратного штрафа за незаконную передачу, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом действия (бездействия), связанного с занимаемым ими служебным положением.

13. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.

13.1. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляться в различных формах, например:

- путём сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых организации (работникам организации) стало известно. ДОУ принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

13.2. Руководство ДОУ и её сотрудники оказывают поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

14. Внедрение антикоррупционных механизмов.

14.1. Внедрение антикоррупционных механизмов осуществляется с помощью:

- проведения совещаний с работниками ДОУ по вопросам антикоррупционной политики;
- контроля за ведением документов и строгой отчётности;
- анализа состояния работы и мер по предупреждению коррупционных правонарушений в

ДОУ;

- анализа заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в ДОУ;
- принятия по результатам проверок организационных мер, направленных на предупреждение подобных фактов.

15. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

15.1. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.2. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

15.3. Указанные положения в п.11.1.и п.11.2. распространяются на иностранные юридические лица в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

16. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику организации.

16.1. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путём разработки дополнений и приложений к данному акту.